

Hà Nội, ngày 07 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Thành lập Tổ kiểm tra nội bộ tháng 10 năm 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT CAO BÁ QUÁT-QUỐC OAI

Căn cứ Nghị định số 42/2013/NĐ-CP ngày 09/5/2013 của Chính phủ quy định về tổ chức và hoạt động của Thanh tra giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 04/12/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ công văn số:3289 /SGDDT-TTr, ngày 12/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về triển khai công tác thanh tra và hướng dẫn kiểm tra năm học 2023-2024;

Thực hiện công văn số 3035/SGDDT-TTr, ngày 04 /9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về Hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025;

Thực hiện kế hoạch số 293/KH-THPTCBQ ngày 19/9/2024 của trường THPT Cao Bá Quát- Quốc Oai về kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 294 /KH-THPTCBQ ngày 19/ 9/2024 về kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025 của trường THPT Cao Bá Quát-Quốc Oai;

Căn cứ năng lực cán bộ và tình hình thực tế nhà trường trong năm học 2024-2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập tổ kiểm tra thực hiện nhiệm vụ Kiểm tra các quy định về thu chi và các khoản tài trợ năm học 2024-2025; Kiểm tra công tác Y tế học đường, An toàn trường học.

Thời kỳ kiểm tra: Từ tháng 8/2024 đến đầu tháng 10/2024;

Thời hạn kiểm tra: Từ ngày 15/10/2024 cho đến khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 2. Thành lập Tổ kiểm tra gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Bà Nguyễn Thị Huệ, Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng tổ KT;
2. Ông Nguyễn Văn Đăng, Phó Hiệu trưởng, Tổ phó tổ KT;
3. Bà Tống Thị Hà, TTCM, Thư ký Tổ KT;

Điều 3. Tổ trưởng tổ kiểm tra có trách nhiệm tổ chức thực hiện kiểm tra đúng quy định tại Điều 1 của Quyết định này.

Điều 4 Các ông, (bà) có tên tại Điều 2 và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để b/c);
- Như điều 3 (để th/h);
- Lưu: VT, KTNB.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Danh Chiến



DANH SÁCH TỔ KIỂM TRA THÁNG 10 NĂM 2024
TRƯỜNG THPT CAO BẢ QUÁT-QUỐC OAI
(Kèm theo quyết định số 340/QĐ -THPTCBQ ngày 07/10/2024)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ được phân công
1	Nguyễn Danh Chiến	Hiệu trưởng	Trưởng ban, phụ trách chung.
2	Nguyễn Thị Huệ	P. Hiệu trưởng, TB	Phó trưởng ban, điều hành kiểm tra CSVC; xd kế hoạch.
3	Nguyễn Văn Đăng	P. Hiệu trưởng, Phó ban	Điều hành kiểm tra thu chi đầu năm học 2024-2025; các khoản do nhân dân các tổ chức đóng góp.
4	Tổng Thị Hà	TTCM,TK	Thư ký, phụ trách QTTC; Kiểm tra CSVC bàn ghế phòng học, phòng làm việc, phòng học bộ môn.
5	Nguyễn Thị Thắm	TK	Thư ký phụ trách hồ sơ, cấp phát, thu hồ sơ, biên tập biên bản, báo cáo, thông báo kết quả thành 01 bản trình TB, PTB phụ trách để tập hợp lưu hồ sơ và BC.
6	Ngô Thị Nhân	CTCD	Kiểm tra thu chi đầu năm học; các khoản do nhân dân các tổ chức đóng góp; Kiểm tra cơ sở vật chất bàn ghế phòng học, phòng làm việc, phòng học bộ môn.
7	Nguyễn Thị Nghiêm	TPCM, TBTTTrND	Kiểm tra thu chi đầu năm học; các khoản do nhân dân các tổ chức đóng góp; Kiểm tra cơ sở vật chất; bàn ghế phòng học, phòng làm việc, phòng học bộ môn.
8	Nguyễn Đăng Thuyết	TTCM	Kiểm tra trang thiết bị đồ dùng dạy học, sân chơi, bãi tập, khu vệ sinh, khu để xe GV, HS.
9	Nguyễn Thị Viên	TTVP	Kiểm tra CSVC, bàn ghế phòng học, phòng làm việc, phòng học bộ môn.
10	Vũ Thị Sâm	KT	Phục vụ; chuẩn bị hồ sơ; TC

Danh sách gồm 10 người