

Số: 468 /QĐ-THPTCBQ

Hà Nội, ngày 17 tháng 12 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc ban hành Quy trình hướng dẫn và xét hồ sơ hết tập sự

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT CAO BÁ QUÁT-QUỐC OAI**

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức;

Căn cứ Căn cứ Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 25/2021/QĐ-UBND ngày 19/11/2021 của UBND thành phố Hà Nội ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong tổ chức hành chính, các đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp có vốn nhà nước thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội;

Theo đề nghị của Cán bộ tổ chức.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy trình hướng dẫn tập sự và Xét hoàn thành tập sự” của Trường THPT Cao Bá Quát-Quốc Oai.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các Ông, Bà Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng, người được phân công làm đầu mỗi từng nhiệm vụ và các cá nhân liên quan có trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Danh Chiến



Hà Nội, ngày 17 tháng 12 năm 2024

## QUY TRÌNH

### Hướng dẫn tập sự và Xét hoàn thành tập sự

(Ban hành kèm theo Quyết định số 468/QĐ-THPTCBQ ngày 17/12/2024  
của Trường THPT Cao Bá Quát-Quốc Oai)

- Bước 1:** Hiệu trưởng tổ chức đón tiếp và tiếp nhận quyết định tuyển dụng; giới thiệu về lịch sử, cơ cấu tổ chức, quy định, văn hóa và nguyên tắc của trường
- Bước 2:** Hiệu trưởng bàn bạc và thống nhất trong lãnh đạo; phân công người hướng dẫn tập sự; giao người tập sự về làm việc tại các Tổ
- Bước 3:** Người hướng dẫn và người tập sự xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ được phân công; đặt đạo đức lên trước, đảm bảo các nội dung về chuyên môn, yêu cầu về bồi dưỡng đội ngũ và tham gia các hoạt động nhà trường, hoạt động cộng đồng
- Bước 4:** Lãnh đạo nhà trường, Tổ trưởng/Tổ phó kiểm tra thực tế việc thực hiện nhiệm vụ được giao đối với người hướng dẫn và người tập sự; kiểm tra hiểu biết hoặc phỏng vấn sau một quá trình (nếu có)
- Bước 5:** Người hướng dẫn và người tập sự báo cáo văn tắt định kỳ hằng tháng; báo cáo khi có yêu cầu của Hiệu trưởng; gửi báo cáo đánh giá trước khi kết thúc thời gian tập sự 15 ngày (theo mẫu).
- Bước 6:** Hiệu trưởng thành lập Hội đồng xét hết tập sự; nghe báo cáo của người hướng dẫn, ý kiến của thành viên hội đồng; đưa đánh giá và kết luận cuối cùng
- Bước 7:** Cán bộ tổ chức tham mưu văn bản trình Hiệu trưởng duyệt đề báo cáo và đề nghị Sở GDĐT xem xét quyết định bổ nhiệm chính thức người hoàn thành tập sự vào hạng chức danh nghề nghiệp.